



Petershagen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Name und Anschrift des Erziehungsberechtigten

An die  
Stadt Petershagen  
- Sozial- und Schulverwaltung -  
32469 Petershagen

**DIESER ANTRAG IST  
IM SEKRETARIAT DER  
SCHULE ABZUGEBEN !**

durch die Schulleitung der/des \_\_\_\_\_  
Name der Schule

## Fahrkostenerstattung für die Dauer des Betriebspraktikums

Meiner Tochter/meinem Sohn \_\_\_\_\_  
sind während der Dauer des Betriebspraktikums bei der Firma (Name und genaue Anschrift)

\_\_\_\_\_ in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Fahrkosten entstanden.

Ich bitte um

- Erstattung der Kosten für die Busbenutzung
- Gewährung einer Mitnahmeentschädigung (0,03 € je Kilometer)
- Gewährung einer Wegstreckenentschädigung ( Fahrrad 0,03 €,  Moped/Motorrad 0,05 €,  PKW 0,13 € pro Kilometer)

### **Begründung für PKW-Benutzung auf der Rückseite!**

Bei PKW-Benutzung: Arbeitszeiten angeben

	Anzahl der Tage	Verkehrsmittel	Wochen-, Sammel- oder Einzel-fahrkarten bzw. Kilometer je Tag (Hin- und Rückfahrt)	Ermittelter Betrag
1. Woche				
2. Woche				
3. Woche				

Die Originalbelege sind als Anlage beigefügt.

Ich bitte um Überweisung des Betrages auf mein Konto mit der

IBAN \_\_\_\_\_

bei folgendem Kreditinstitut \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

**Hinweis:** Es werden nur die Kosten für die günstigste Beförderungsart übernommen.

### **Bestätigung der Schule**

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt. Der/die Schüler/in hat die der Wohnung nächstgelegene aufnahmebereite Ausbildungsstätte im Lande, in der ein lehrplanmäßig vorgesehene Praktikum als schulischen Veranstaltung durchgeführt wird, besucht.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schulleitung